

職員募集について

令和 元年 6月 1日

- 1 職 種：支援員
- 2 雇用形態：非正規職員
- 3 雇用期間：雇用された日～令和 2年3月31日（雇用延長あり）
- 4 試用期間：1ヶ月
- 5 年齢制限：60歳未満の人
- 6 給 与
 - 基本給（日額）：8,000円（日勤）、8,800円（早出・遅日勤・遅出）
（月収見込平均 170,400円）
 - 交 通 費：通勤距離による（日額）
 - 時間外勤務手当：労働基準法による
 - 年末年始手当：12月29日～1月3日に勤務した場合、2,500円（日額）
- 7 勤務時間
 - 早出勤務： 6時30分～15時15分
 - 日勤勤務： 8時30分～17時15分
 - 遅日勤： 10時30分～19時15分
 - 遅出勤務： 12時30分～21時15分
- 8 休 憩：60分
- 9 休 日：土・日・祝日・12月29日～1月3日（土・日・祝日を除く）の日数
（シフト制）
- 10 休 暇
 - 年次有給休暇：労働基準法による
 - 特別休暇：病気休暇（6日／年度）など
 - 夏期休暇：7月1日から9月30日までの期間に3日（1日／月）
- 11 業務内容：重症心身障がい者・児の生活支援
- 12 その他
 - 正規職員登用制度あり
非正規職員として1年以上勤務された人は、年齢制限（39歳以下）に関係なく職員採用試験を受けられます。
 - 社会保険（健康保険、厚生年金保険、介護保険）加入
 - 雇用保険 加入
 - 施設負担による『生活習慣病予防健診（付加健診等を含む。）』

連絡先：084-968-0230

担 当：総務課 田尾